Hal : Permohonan Surat Izin Tidak Mengikuti Kuliah

Kepada:  
Yth. ..........................

Dosen Matakuliah.........................  
Di Tempat  
  
Assalamu’alaikum wr. wb.  
Yang bertanda tangan di bawah ini :  
  
Nama : ............  
NIM : ............  
Prodi : ............  
Lokasi PPL : ............  
  
Bermaksud untuk mengajukan permohonan izin tidak mengikuti perkuliahan pada mata kuliah............................., Hari/Tanggal.................... dikarenakan masih melaksanakan PPL FKIP UAD.

Demikian Permohonan Surat izin ini saya sampaikan. Atas perhatiaan serta kerjasama Bapak/Ibu, saya ucapkan terima kasih.

Wassalamu’alaikum wr. wb.  
  
                                                                                                           Hormat saya,

                                                                                                         (Nama Lengkap)

Mengetahui,

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kepala Sekolah  (.........................................) |  | Guru Pembimbing  (.............................................) |
| PPPK  (.................................................) |  | Dosen Matakuliah  (.................................................) |
|  |  |  |