



PENYAMAAN PERSEPSI DPL DAN GURU PAMONG PPL 2 PPG PRAJABATAN GELOMBANG 2 TAHUN 2022/2023

8 Mei 2023

**Program Studi Pendidikan Profesi Guru
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
Universitas Ahmad Dahlan**



AGENDA PPG PRAJABATAN GELOMBANG 2 SEMESTER II

**Kampus
Merdeka**
INDONESIA JAYA

AGENDA	Waktu
Perkuliahan Pertemuan 1-2	1-6 Mei 2023
Praktik Pengalaman Lapangan II (Sesi 1) Penerjunan PPL 2	8 Mei – 10 Juni 2023 8 Mei 2023
Perkuliahan Perkuliahan Pertemuan 3-13	10 Juni – 22 Juli 2023
Praktik Pengalaman Lapangan II (Sesi 2)	24 Juli – 31 Agustus 2023
Pertemuan 14-15 dan UAS	1-9 September 2023
Ujian Seminar PPG dan Laporan PPL	11-16 September 2023



Peran DPL

1. Menyediakan waktu untuk mahasiswa melakukan diskusi dan konsultasi untuk melaksanakan semua rangkaian kegiatan PPL I dan PPL II
2. Membangun komunikasi yang positif dengan GP dan Kepala Sekolah
3. Memberikan penguatan kompetensi mahasiswa dalam melakukan observasi (bagaimana teknik observasi, proses observasi, dan instrumen observasi yang efektif, serta bagaimana menganalisis fenomena hasil observasi untuk digunakan sebagai bahan menyusun rencana dan pelaksanaan pembelajaran)
4. Membantu memecahkan masalah akademik dan non akademik yang dihadapi mahasiswa terkait pelaksanaan PPL di sekolah
5. Bersama dengan GP dan mahasiswa mendiskusikan hasil observasi kegiatan akademik dan non akademik, serta membantu mahasiswa menemukan permasalahan yang akan berpengaruh pada pembelajaran di kelas, serta membimbing mahasiswa menemukan solusinya
6. Bersama dengan GP, mahasiswa, dan teman sejawat mahasiswa, mendampingi mahasiswa membuat perencanaan pembelajaran, melakukan praktik pembelajaran di kelas, serta membantu mahasiswa melakukan refleksi dan tindak lanjut untuk mengembangkan rencana pembelajaran berikutnya.
7. Bersama dengan GP melakukan supervisi klinis
8. Menjadi teladan dalam menjalankan tugas serta teladan dalam bersikap dan berperilaku sebagai dosen profesional
9. Melakukan penilaian PPL PPG
10. **Melakukan *sit in* di sekolah**



Peran Kepala Sekolah

1. Mengkoordinasikan kegiatan orientasi sekolah yang meliputi:
 - a. Mempersiapkan program kegiatan orientasi sekolah untuk menginformasikan tentang manajemen pendidikan di sekolah, serta berbagai kegiatan akademik dan non akademik lainnya
 - b. Memberi kesempatan kepada peserta untuk berkenalan dengan seluruh personil di sekolah (GP, guru-guru di sekolah, tenaga kependidikan, dan siswa)
 - c. Memberi kesempatan kepada peserta untuk melakukan observasi di sekolah
2. Mengkoordinasikan tugas pembimbingan GP untuk PPL PPG Prajabatan
3. Memfasilitasi untuk kelancaran kegiatan pembimbingan PPL PPG Prajabatan.

(Kepala Sekolah **tidak berperan ganda** menjadi Guru Pamong)



Peran Guru Pamong

1. Menyediakan kesempatan kepada mahasiswa untuk melakukan observasi, membuat perencanaan, dan melaksanakan pembelajaran bersama (co planning-co teaching) dan mandiri, serta melaksanakan PTK
2. Membantu memecahkan masalah akademik dan non akademik yang dihadapi mahasiswa terkait pelaksanaan PPL di sekolah
3. Bersama dengan DPL dan mahasiswa mendiskusikan hasil observasi kegiatan akademik dan non akademik, serta membantu mahasiswa menemukan permasalahan yang akan berpengaruh pada pembelajaran di kelas, serta membimbing mahasiswa menemukan solusinya
4. Bersama dengan DPL, mahasiswa, dan teman sejawat mahasiswa mendampingi mahasiswa membuat perencanaan pembelajaran, melakukan praktik pembelajaran di kelas, serta membantu mahasiswa melakukan refleksi dan tindak lanjut untuk mengembangkan rencana pembelajaran berikutnya.
5. Bersama dengan DPL melakukan supervisi klinis
6. Menjadi teladan dalam melaksanakan tugas keguruan serta teladan dalam bersikap dan berperilaku sebagai guru profesional
7. Melakukan penilaian PPL mahasiswa
8. Berpartisipasi dalam pertemuan guru mentor.



Tata Tertib Mahasiswa

- Mahasiswa PPL wajib berpakaian islami, sesuai dengan tuntutan syariat Islam (bagi yang beragama islam) dengan atasan putih dan bawahan hitam serta mengenakan sepatu kerja (pantofel). Mahasiswa PPL diperbolehkan mengenakan batik selama pelaksanaan PLP sepanjang diizinkan oleh pihak sekolah mitra/sekolah laboratorium.
- Mahasiswa PPL wajib hadir penuh dan mengikuti jadwal sekolah, jam kehadiran maupun jam pulang, selama kegiatan PPL
- Bagi mahasiswa PPL laki-laki, tidak diperbolehkan berambut gondrong, menggunakan anting maupun perhiasan lainnya dan dilarang merokok.
- Mahasiswa PPL wajib melaksanakan tugas-tugas PPL dengan penuh rasa tanggung jawab dan dedikasi tinggi.
- Mahasiswa PPL wajib menghayati dan menyesuaikan diri dengan kehidupan di sekolah mitra/sekolah laboratorium.
- Mahasiswa PPL wajib membina kerja sama antar sesama peserta PLP, dengan Pimpinan sekolah mitra/sekolah laboratorium, guru, staf TU, dan pihak-pihak lain yang terkait.
- Mahasiswa PLP harus menjadi uswatun hasanah (teladan yang baik) dalam semua hal.
- Mahasiswa PPL tidak diperbolehkan melakukan kegiatan politik praktis, unjuk rasa, melakukan tindak asusila, mencemarkan nama baik almamater, dan/atau kegiatan lain yang melanggar hukum secara langsung maupun tidak langsung baik di lokasi PPL maupun di tempat lain.
- Mahasiswa PPL wajib menuntaskan semua kegiatan yang diamanahkan sekolah mitra/sekolah laboratorium.



Sanksi Pelanggaran Tata Tertib Mahasiswa

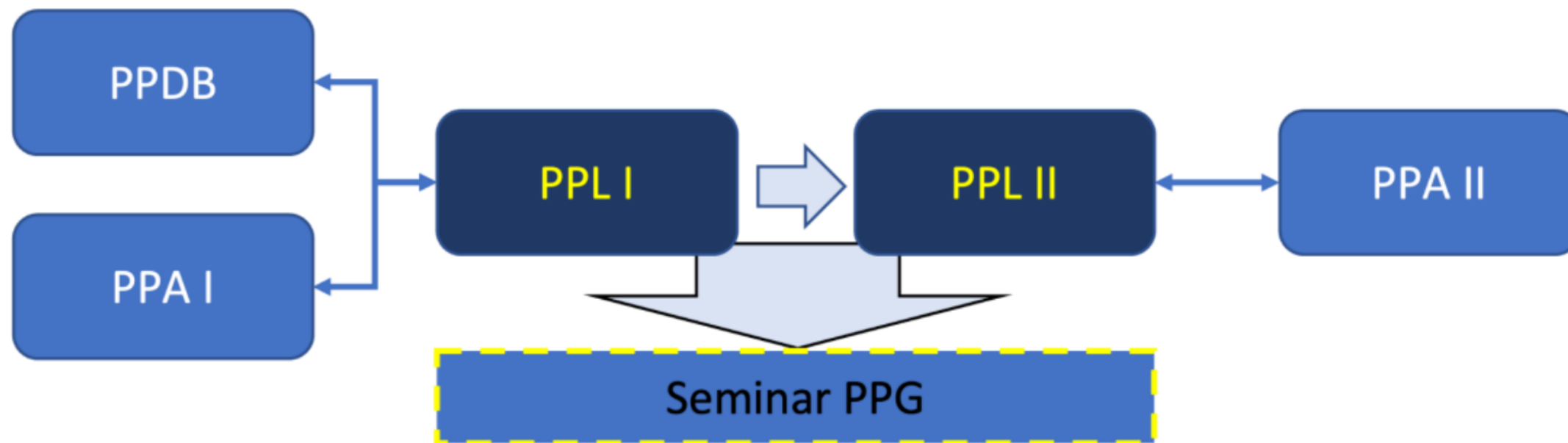
Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

Upaya menegakkan disiplin mahasiswa PPL, maka pelanggaran terhadap tata tertib dan tugas-tugas lain yang dilakukan oleh mahasiswa PPL akan Diberikan sanksi. Pada saat pembekalan, tim pengelola berhak menegur, mencatat, dan/atau mengeluarkan calon mahasiswa PPL yang dianggap mengganggu kelancaran pemberian materi pembekalan. Pemberian sanksi kepada mahasiswa PPL dapat berupa peringatan lisan/tertulis, dan/atau tidak akan diterjunkan ke sekolah mitra/sekolah laboratorium.

Pemberian sanksi pada saat pelaksanaan PPL kepada mahasiswa dapat berupa:

- peringatan lisan/tertulis
- dikembalikan ke kampus sebelum waktunya
- pengurangan nilai, dan
- tidak diluluskan dari kegiatan PPL

Keterkaitan Teori dan Praktik PPL





TAGIHAN MAHASISWA PPL SELAMA 1 TAHUN

Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

Laporan PPL, yang **dilampirkan** dengan

1. Laporan Observasi
2. Artefak Pembelajaran (Perangkat, Assesmen, Analisis Hasil PPL- 6 siklus)
3. Laporan PTK Kolaboratif (PTK)
4. Draft Artikel Ilmiah PTK (melanjutkan PPL I)
5. Draft Artikel Koran Cetak/Online (melanjutkan PPL I)



Penilaian PPL II

Fisika dan Bahasa Inggris

No	Aspek yang dinilai	Bobot
1	Kemampuan Observasi untuk merancang pembelajaran berbasis data (data-driven learning)	15%
2	Kemampuan Praktik pembelajaran (enam siklus yang terbagi dalam satu siklus praktik pembelajaran terbimbing dan lima siklus pembelajaran mandiri) berdasarkan konteks	40%
	Setiap siklus mencakup kegiatan. <ul style="list-style-type: none">• Menyusun rencana & perangkat pembelajaran• Pelaksanaan pembelajaran• Evaluasi dan refleksi• Menyusun RTL	
3	Kemampuan berinteraksi sosial dan profesional dalam lingkungan budaya sekolah	15%
4	Kemampuan melakukan perbaikan berkelanjutan (<i>continuous learning improvement</i>) melalui Penelitian Tindakan Kelas kolaboratif	30%



Penilaian PPL II

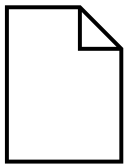
Bimbingan dan Konseling

No.	Aspek yang Dinilai	Bobot	Catatan*
1.	Refleksi	10%	Individual
2.	Projek 1: Layanan Dasar*	20%	Individual, UTS
3.	Projek 2: Layanan Responsif*	20%	Individual, UTS
4.	Projek 3: Layanan Perencanaan Individual*	20%	Individual, UAS
5.	Projek 4: Layanan Dukungan Sistem*	20%	Individual, UAS
6.	Partisipasi dalam diskusi luring maupun daring	10%	Individual

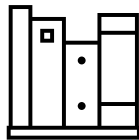


Pelaksanaan Lesson Study

- Dilaksanakan pada pembelajaran terbimbing 1, 2-siklus setelahnya (pembelajaran mandiri)
- Berikut sebaiknya disiapkan saat lesson study



1-2 lembar kosong
(peta kelas/tabel/deskripsi)



Perangkat +
Instrumen Evaluasi (PPA II)



DO/SEE



Jurnal refleksi

**EVALUASI/
TINDAKLANJUT**

PLAN

Lesson study untuk PAUD dan SD disesuaikan dengan pembagian kelas atas dan kelas bawah di sekolah (dan minimal 2 mahasiswa di setiap jenjang)



Handwritten notes: 1, 2, 3 = Kalamay...; Ken Wada labu; Yanda Farani

SAIO MINA		AUG MAI	
40 佐藤 未菜 さとうみな	34 小野 舞 おのまい	7 後藤 佳月 ごとうかき	42 菅原 梨里愛 すがはら りあ
SATO CHIKA ⑩	SATO HIROMASA	Chika (Misur) ⑦	Mizuki Yuzuki
39 佐藤 知花 さとうちか	10 佐藤 雅弘 さとうまひろ	46 千葉 美月 ちばみづき	2 伊藤 瑞季 いとうみずき
Iwano Hiroshi	Mitsuru Sugawara	Watanabe Riza	Anni Kachi
3 岩本 宏弥 いわきひろや	41 菅原 百代 すがはらももよ	17 渡邊 里依哉 わたなべりいや	37 菊池 愛美 きくちあいみ
AITO Mitsuru ⑨	Yamada Shō	Murasaki Kazumi ⑥	Yuzuki Aoi
32 伊藤 光歩 いとうみつ歩	15 山田 昇 やまだしょう	49 村上 心萌 むらかみこもも	1 栗野 祐紀 あきのゆうき
Onodera Kentō	Fujimori Momoko	Ono Shota	Onodera Aya
5 小野寺 健人 おのでらけんた	48 藤本 桃花 ふじもとももこ	4 小野 奨太 おのしょうた	35 小野寺 あゆ おのでらあゆ
Suzuki Aika ⑧	Sato Enji	Aizawa Yui ⑤	Nakachi Norihisa
38 佐々木 愛華 ささきあいか	9 佐藤 康成 さとうこうせい	31 相澤 優依 あいざわゆうい	14 仲地 紀迪 なかつちのりひさ
黒板		座席表(2A)	

Mahasiswa memiliki kesempatan mengajar **mandiri sebanyak lima siklus**. GP dan DPL berperan mengecek kesiapan perangkat pembelajaran yang akan digunakan mahasiswa. Diharapkan, setiap praktik menggunakan format *Lesson Study*.

Setiap *open class* diamati oleh teman sejawat dari bidang yang sama, dilanjutkan diskusi refleksi hingga ditemukan *lessonlearned* bagi peserta.

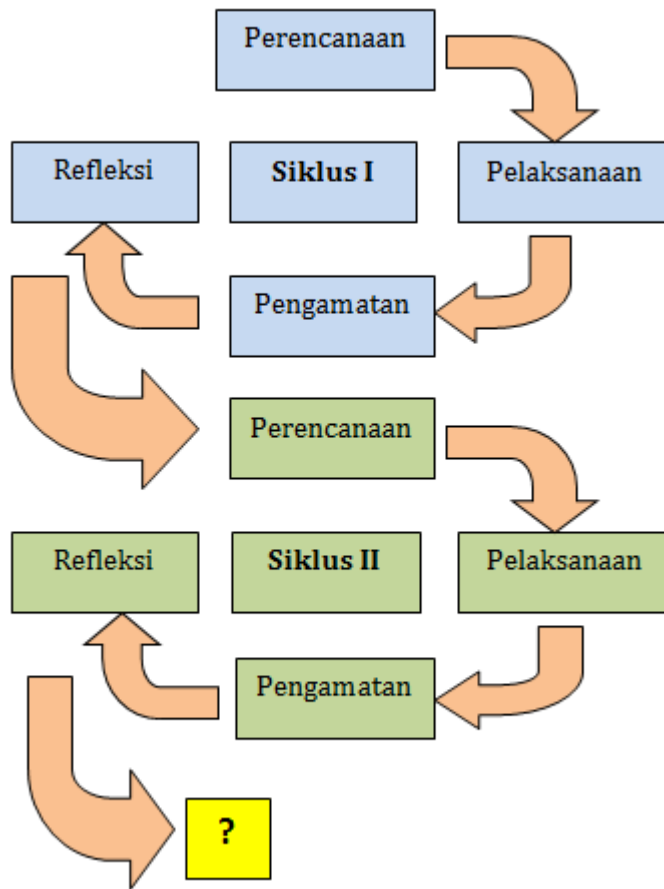
GP dan DPL diharapkan mendampingi pelaksanaan *Lesson Study minimal dua kali* untuk tiap mahasiswa.

Selama praktik pembelajaran mandiri, mahasiswa juga wajib melaksanakan kegiatan non mengajar, seperti: mengikuti rapat guru, pihak sekolah, dan Menyusun Laporan Tindakan Kelas.

Bukti pelaksanaan didokumentasikan di Dalam Jurnal Harian PPL PPG Prajabatan.



Pelaksanaan PTK kolaboratif



- Pra siklus
- Siklus I →
 - Perencanaan (1 hari)
 - Pelaksanaan (2 hari)
 - Pengamatan (1 hari)
 - Refleksi/Tindak lanjut (1 hari)
- Siklus II →
 - Perencanaan (1 hari)
 - Pelaksanaan (2 hari)
 - Pengamatan (1 hari)
 - Refleksi/Tindak lanjut (1 hari)

Tugas DPL dan Guru Pamong

- Sit in Pembelajaran Mahasiswa (diakui 6 kali) (PTK dan atau *lesson study*) – Mengisi **Bukti Kunjungan**
- Membimbing dan Menilai Pelaksanaan Observasi, Pembelajaran Terbimbing, Pembelajaran Mandiri, dan Sosial Kepribadian Mahasiswa PPG – **Excel Penilaian**
- Membimbing dan menilai PTKK/PTBK (+seminar PTKK/PTBK di sekolah) – **Laporan PTKK/PTBK**
- Membimbing Luaran Mahasiswa – **Artefak + Draft Artikel**

Tugas Mahasiswa

- Mengambil dan menyerahkan berkas penerjunan dan penarikan (surat pengantar, berita acara, dan MoU) dan diserahkan Kembali ke P3K
- Menanyakan dan menkonsultasikan jadwal mengajar dengan guru dan DPL
- Menyesuaikan Perangkat (PPA II) dengan kondisi sekolah
- Melaksanakan praktik mengajar sebanyak 6 kali
- Melaksanakan PTKK (+lesson study)
- Menyusun Luaran